

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом

УТВЕРЖДАЮ  
Директор П.Н. Фефилов

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
Общешкольным родительским комитетом

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОощРЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ УСПЕШНОСТИ И ПРОЯВЛЕНИЙ АКТИВНОЙ ЖИЗНЕННОЙ ПОЗИЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ № 65»**

### **1. Общие положения**

1.1. Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер поощрения обучающихся образовательной организации МБОУ «СОШ № 65» (далее - школа);

- регламентирует меры поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах, спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы.

1.3. Основные задачи:

- поощрение социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

- обеспечение в школе благоприятной обстановки для плодотворной учёбы и самореализации обучающихся в различных видах внеурочной деятельности;

- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно- воспитательного процесса

### **2. Назначение и виды поощрений**

2.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума;
- благородные поступки.

2.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

2.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8;

2.2.2. объявление благодарности;

2.2.3. награждение грамотой или благодарственным письмом;

2.2.4. награждение дипломом, свидетельством;

2.2.5. награждение подарком;

2.2.6. награждение благодарственным письмом родителей обучающегося;

2.2.7. помещение фото обучающегося на стенд «Школьные известия» («Гордость школы»);

2.2.8. ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы;

2.2.9. вручение на линейке знака (значка) отличия «Лидер ШСК», «Лидер школьного-пресс центра», «Волонтер школьного отряда», «Знаменная группа»

2.3. Поощрение может иметь форму индивидуального поощрения (награждается ученик) или группового поощрения (награждается класс).

## **2. Выдвижение**

3.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

3.2. Награждение в соответствии с положениями о проводимых школьных и внешкольных конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях.

4.3. Другие поощрения применяются по представлению Педагогического совета, Совета обучающихся, Общешкольного родительского комитета или классного руководителя.

## **4. Принципы применения поощрений**

4.1. Применение мер поощрения, установленных в школе, основано на следующих принципах:

-публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);

-соответствия процедур награждения укладу общеобразовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;

-прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);

-регулируемости частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и другое);

-сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

-привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций;

-дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

## 5. Бланки наградных документов

5.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках школьного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.

5.2. Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном школой, в произвольной форме, заверяется подписью директора и печатью школы, ставится дата.